

Prot. 1480/2026

Cagliari, 06/08/2026

**AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO FINALIZZATA
AL CONFERIMENTO DI N.1 INCARICO DI COLLABORAZIONE PROFESSIONALE
PER L'ATTIVITA' DI
"COORDINATORE DIDATTICO/COORDINAMENTO DEI PERCORSI"**

Premessa

La Fondazione ITS ACADEMY MO.SO.S.

VISTO

- Il DPCM 25 gennaio 2008 e ss. mm. e ii. recante "linee guida per la riorganizzazione del sistema di istruzione e formazione tecnica superiore e la costituzione degli Istituti Tecnici Superiori";
- La L.99 del 15 luglio 2022 e relativi Decreti attuativi;
- Il D.M. n.191 del 4 ottobre 2023 – Allegato A (Requisiti di accreditamento degli Istituti Tecnologici Superiori - ITS Academy - Requisiti relativi alle risorse umane professionali);
- il Verbale del Consiglio di Indirizzo del 09.07.2024 che adegua lo Statuto alle nuove disposizioni in materia di istruzione tecnologica superiore, come da Atto Notarile Rep. 8533, Racc. 6798;
- Il CCNL per la Formazione Professionale del 31/12/2012 e ss. mm. e ii.;
- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 6 del 31/07/2026 con la quale è stata autorizzata l'indizione della presente procedura selettiva;

ACCERTATO

- che la copertura finanziaria sarà resa disponibile a gravare sui fondi attribuiti alla Fondazione ITS Academy MO.SO.S. dal Ministero dell'Istruzione e del Merito e dalla Regione Autonoma della Sardegna;

CONSIDERATO CHE:

- la Fondazione ITS ACADEMY MO.SO.S. ha l'obiettivo di assicurare con continuità l'offerta di tecnici superiori di livello post-secondario che rispondano alla domanda proveniente dal



mondo del lavoro con particolare riferimento all'Area Tecnologica della Mobilità sostenibile e della Logistica;

- la Fondazione ITS ACADEMY MO.SO.S. ha necessità di avvalersi di figure professionali, con competenze specifiche, utili al coordinamento della struttura organizzativa, didattica e gestionale della Fondazione stessa;
- fra gli obiettivi indicati dal Consiglio di Amministrazione vi è quello dell'individuazione, attraverso procedure selettive, rispettose delle norme statutarie della Fondazione, di un **COORDINATORE DIDATTICO/ COORDINATORE DEI PERCORSI** dell'Ente.

INDICE

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO FINALIZZATA AL CONFERIMENTO DI N.1 INCARICO DI COLLABORAZIONE PROFESSIONALE PER L'ATTIVITA' DI "COORDINATORE DIDATTICO/ COORDINATORE DEI PERCORSI".

Art. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO E DESCRIZIONE DELLE FUNZIONI GENERALI

Il presente avviso disciplina la procedura comparativa, per titoli e colloquio, finalizzata al conferimento di un incarico di collaborazione professionale per lo svolgimento delle funzioni di **Coordinatore didattico/Coordinatore dei percorsi** della Fondazione ITS Academy MO.SO.S.

L'incarico è conferito ai sensi degli articoli 2222 e seguenti del Codice civile, nella forma della prestazione d'opera intellettuale, senza vincolo di subordinazione e fermo restando il necessario coordinamento con gli organi della Fondazione.

Il **Coordinatore didattico/Coordinatore dei percorsi** è una figura operativa il cui impegno è finalizzato al conseguimento degli obiettivi della Fondazione e opera in stretta relazione con il Presidente, Consiglio di Amministrazione, Assemblea dei Partecipanti. Collabora con il Comitato Tecnico Scientifico e le altre figure tecnico-organizzative e didattiche della Fondazione.

Su specifica delega del Presidente della Fondazione possono essergli attribuite altre funzioni o accordate deleghe/procure per il miglior espletamento dei propri compiti. La persona, nel rispetto dei livelli di responsabilità e autonomia, nell'ambito delle direttive e/o deleghe della Fondazione ITS Academy, garantisce il presidio generale delle azioni previste dal ruolo e dai processi relativi ad esso,



attraverso l'armonizzazione e l'ottimizzazione delle risorse umane e logistiche coinvolte nell'espletamento delle funzioni assegnate al fine di raggiungere gli obiettivi prefissati.

Presidia, nel rispetto dell'organizzazione interna, i processi riguardanti le aree di: promozione e progettazione dei percorsi didattici; erogazione; valutazione, supporta la direzione nella attività di orientamento.

Nello svolgimento della funzione mantiene i contatti di riferimento con il territorio e collabora allo sviluppo delle relazioni.

Il **Coordinatore didattico/Coordinatore dei percorsi** mantiene un costante raccordo con la Direzione, assicurando il flusso delle informazioni necessarie al monitoraggio delle attività e coordinando i tutor e i gruppi di lavoro specifici, assicurando le azioni necessarie al raggiungimento degli obiettivi assegnati. Monitora i percorsi in fase di attuazione e verifica il costante aggiornamento e operato dei differenti gruppi di lavoro assegnati.

In collaborazione con la Direzione si occupa di coordinare le funzioni di promozione, progettazione e sviluppo delle attività didattiche dell'Ente attraverso:

- l'analisi delle opportunità offerte nei bandi progettando e/o coordinando in equipe, le azioni in funzione dei bisogni dei committenti;
- l'analisi dei bisogni territoriali anche assieme al CTS;
- la promozione sul territorio e con potenziali Enti finanziatori dei programmi didattici offerti dall'ente;
- la definizione di proposte formative, di orientamento e di accompagnamento al lavoro, con il coinvolgimento anche di gruppi di lavoro specifici;
- la definizione del budget dei corsi in collaborazione con l'apparato amministrativo dell'Ente.

Nell'ambito delle funzioni di erogazione dei corsi provvede:

- alle azioni di reclutamento e selezione dei partecipanti ai percorsi, dei direttori dei percorsi e dei tutor;
- alla organizzazione e gestione dei corsi e alla realizzazione delle azioni previste dai percorsi;
- cura il coordinamento e la supervisione delle attività formative, verificando la coerenza tra la progettazione e l'erogazione didattica;



- al monitoraggio dei corsi e del relativo stato di avanzamento, assicurando la gestione delle criticità e il necessario supporto alla Fondazione;
- all'aggiornamento delle piattaforme istituzionali e dell'Ente;
- al controllo della corretta attuazione dei percorsi formativi e alla proposta di eventuali azioni correttive.
- alla predisposizione della documentazione necessaria alla rendicontazione dei corsi.

Nell'ambito delle funzioni di valutazione provvede:

- alla verifica della documentazione;
- alla valutazione dei percorsi;
- alla verifica del raggiungimento dei risultati attesi oltre al monitoraggio occupazionale;
- al controllo della coerenza dei percorsi con la progettazione effettuata;
- alla programmazione e somministrazione dei monitoraggi così come previsto dalle procedure adottate.

Art. 2 – REQUISITI DI AMMISSIONE

Il presente avviso, finalizzato all'individuazione di un soggetto in possesso di caratteristiche ed esperienze adeguate e funzionali all'incarico da ricoprire, con comprovata professionalità nel settore dell'istruzione e/o della formazione, è rivolto a coloro che abbiano maturato almeno cinque anni di esperienza in funzioni di direzione o coordinamento nel settore dell'istruzione, della formazione professionale, dell'istruzione terziaria o universitaria.

Requisiti di carattere generale:

Possono presentare la propria candidatura le persone fisiche che, alla data di presentazione della domanda:

- a) siano in possesso della cittadinanza italiana ovvero di uno degli stati membri dell'Unione Europea, fermo restando il disposto di cui al D.P.C.M. 7.02.1994 e successive modifiche ed integrazioni;
- b) godano dei diritti politici nello stato di residenza: non possono accedere alla selezione coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;
- c) non abbiano riportato condanne penali e/o non abbiano a proprio carico procedimenti penali



in corso, tali da determinare situazioni di incompatibilità con eventuali incarichi da espletare;

- d) non si trovino in situazioni di incompatibilità, inconferibilità o conflitto di interessi rispetto all'incarico da conferire, ai sensi della normativa vigente;
- e) siano in possesso della patente di guida di tipo B ed automuniti;
- f) siano in possesso dell'idoneità fisica per la prestazione.

Requisiti specifici:

Possono presentare la propria candidatura le persone fisiche che, alla data di presentazione della domanda siano in possesso di:

- g) essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

- ☐ laurea triennale o magistrale;
- ☐ diploma di istruzione tecnica superiore (ITS – V livello EQF);
- ☐ diploma di scuola secondaria di secondo grado, purché accompagnato da comprovata esperienza professionale almeno quinquennale in ambiti coerenti con l'incarico;

- h) aver maturato un'esperienza professionale documentata di almeno cinque anni in uno o più dei seguenti ambiti:

- ☐ attività di docenza, tutoraggio o gestione d'aula in contesti formativi strutturati;
- ☐ coordinamento didattico o organizzativo di percorsi formativi;
- ☐ progettazione o gestione di attività formative (ITS, IFTS, formazione professionale, universitaria o aziendale);

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza ai sensi della vigente normativa in materia. È garantito il rispetto della normativa vigente in materia di pari opportunità a uomini e donne per l'accesso al lavoro (d.lgs. 198/2006).

Le dichiarazioni devono essere rilasciate in modalità di autocertificazione ai sensi del D.P.R.445/2000 secondo il modello Allegato 1. La selezione avverrà attraverso la valutazione del curriculum e sulla base del colloquio teso ad accertare le competenze nelle attività oggetto dell'incarico. Tutte le



operazioni di selezione saranno effettuate da una apposita Commissione nominata dal Consiglio di Amministrazione della Fondazione ITS ACADEMY MO.SO.S..

Art. 3 - DURATA E COMPENSO DELL'INCARICO

L'incarico ha durata di 36 mesi decorrenti dalla sottoscrizione del contratto ed è rinnovabile nei limiti consentiti dalla normativa vigente e previa deliberazione del Consiglio di Amministrazione.

Il **Coordinatore didattico/Coordinatore dei percorsi** incaricato opererà, in autonomia, all'interno della Fondazione, con modalità compatibili e nel rispetto della normativa di settore. La sede di svolgimento dell'attività relative all'incarico sarà, prevalentemente, la sede legale della Fondazione ITS ACADEMY MO.SO.S.. Le prestazioni potranno essere svolte sia presso le sedi della Fondazione, sia online, sia presso altre sedi idonee allo svolgimento dell'incarico, quando si ritenga necessario per contatti, incontri e riunioni. È previsto il **compenso annuale lordo di euro 26.100,00 (euro ventiseimilaecentoeuro/00)**.

Art. 4 – CRITERI DI VALUTAZIONE

La selezione dei candidati avverrà mediante valutazione comparativa effettuata da apposita Commissione nominata con delibera del Consiglio di Amministrazione nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia.

La Commissione dispone di un punteggio massimo pari a 100 punti, così ripartiti:

- Titoli: massimo 20 punti
- Esperienza professionale: massimo 30 punti
- Colloquio tecnico-motivazionale: massimo 50 punti

La valutazione sarà effettuata sulla base dei criteri di seguito riportati:

TITOLI (Subtotale massimo: 20 punti)

- **Titolo di studio**
 - **Descrizione:** Valutazione del titolo di studio più elevato posseduto.
 - **Criteri di attribuzione punteggio:**
 - ✓ Laurea magistrale: fino a 10 punti;
 - ✓ Laurea triennale: fino a 8 punti;
 - ✓ Diploma ITS: fino a 6 punti;



- ✓ Diploma scuola secondaria: fino a 4 punti.
- **Punteggio max:** 10 punti.
- **Altri Titoli**
 - **Descrizione:** Master, dottorati, corsi di specializzazione coerenti con il ruolo, pubblicazioni scientifiche.
 - **Criteri di attribuzione punteggio:**
 - ✓ Dottorato: fino a 5 punti;
 - ✓ Master/corsi: fino a 3 punti;
 - ✓ Pubblicazioni scientifiche su riviste internazionali: fino ad 1 punto per ogni pubblicazione.
 - **Punteggio max:** 10 punti.

ESPERIENZA PROFESSIONALE (Subtotale massimo: 30 punti)

- **Esperienza professionale**
 - **Descrizione:** Ruoli e/o incarichi ricoperti nel corso delle proprie esperienze professionali, nel settore pubblico e in quello privato.
 - **Criteri di attribuzione punteggio:** Valutazione da 0 a 10 punti.
 - **Punteggio max:** 10 punti.
- **Esperienza di Coordinamento didattico**
 - **Descrizione:** Attività di progettazione/coordinamento didattico e tutoraggio.
 - **Criteri di attribuzione punteggio:** 1 punto per ogni anno di esperienza.
 - **Punteggio max:** 10 punti.
- **Esperienza in ambito ITS**
 - **Descrizione:** Attività svolta in Fondazioni ITS (progettazione e/o gestione).
 - **Criteri di attribuzione punteggio:** 5 punti per ogni anno di esperienza.
 - **Punteggio max:** 10 punti.

COLLOQUIO (Subtotale massimo: 50 punti)

- **Competenze organizzative e Problem solving**
 - **Descrizione:** Capacità di pianificazione e gestione dei percorsi didattici.
 - **Criteri di attribuzione punteggio:** Valutazione da 0 a 20 punti.
 - **Punteggio max:** 20 punti.



- **Conoscenza sistema ITS**

- **Descrizione:** Conoscenza del sistema ITS Academy e della normativa di riferimento.
- **Criteri di attribuzione punteggio:** Valutazione da 0 a 25 punti.
- **Punteggio max:** 25 punti.

- **Motivazione e visione del ruolo**

- **Descrizione:** Coerenza del profilo, orientamento ai risultati e capacità propositiva.
- **Criteri di attribuzione punteggio:** Valutazione da 0 a 5 punti.
- **Punteggio max:** 5 punti.

TOTALE COMPLESSIVO: 100 PUNTI

Saranno preferiti i candidati in possesso di:

- pregressa esperienza nel settore educativo (Formazione professionale, Scuola, Istruzione Tecnica Superiore, Università, in funzione di tutoraggio, coordinamento, progettazione, orientamento, amministrazione);
- in grado di evidenziare conoscenza della Formazione Terziaria Professionalizzante e della specifica conoscenza dell'Area Tecnologica Mobilità Sostenibile e preferibilmente in possesso del ruolo di "Responsabile della formalizzazione e certificazione delle competenze" ed "Esperto dei processi valutativi".

Gli ammessi al colloquio dovranno presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento nel giorno e nell'ora stabiliti.

Art. 5 – SCADENZA E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati dovranno presentare:

1. Domanda di partecipazione (Allegato 1) alla procedura selettiva, compilata in ogni parte e sottoscritta;
2. Modulo privacy (Allegato 2) compilato e sottoscritto;
3. Curriculum Vitae completo di autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs.196/03 e art. 13 regolamento UE 2016/679 debitamente sottoscritto sottoforma di autocertificazione;
4. Copia documento di identità e codice fiscale in corso di validità.



La documentazione deve essere presentata, a pena di esclusione entro il giorno 10.09.2026 ore 13:00. Si considerano prodotte in tempo utile solo le domande presentate, a pena di esclusione, entro il termine sopraindicato e secondo la seguente modalità:

- inviando una PEC all'indirizzo di **Posta Elettronica Certificata** (PEC) fondazionemosos@pec.it contenente la Domanda di partecipazione debitamente compilata e ogni altro documento richiesto nel presente avviso, in formato PDF, unitamente alla scansione di un documento di identità in corso di validità. Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la dicitura: AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO FINALIZZATA AL CONFERIMENTO DI N.1 INCARICO DI COLLABORAZIONE PROFESSIONALE PER L'ATTIVITA' DI "COORDINATORE DIDATTICO/COORDINAMENTO DEI PERCORSI".

Le domande che pervengono oltre i termini di scadenza previsti saranno considerate inammissibili e, quindi, non saranno sottoposte a valutazione.

Art. 6 – AMMISSIBILITA'

Le domande presentate saranno ritenute ammissibili e valutabili se:

- pervenute entro la data di scadenza indicata nell'Art. 5;
- complete delle informazioni richieste (compilazione esaustiva dell'Allegato 1 - Schema di Domanda);
- corredate dall'Allegato 2- Modulo privacy, dal Curriculum Vitae sottoscritto, documento di identità in corso di validità e codice fiscale.

Art. 7 – TUTELA PRIVACY

Ai sensi del D. Lgs 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del Regolamento UE 27 aprile 2016, n. 679 (GDPR), i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente per l'espletamento delle procedure d'ufficio e ai fini istituzionali nell'adempimento degli obblighi di legge ed utilizzati nell'ambito del presente procedimento di selezione.

Il candidato con la presentazione della domanda e degli allegati per la partecipazione alla selezione, autorizza la Fondazione al trattamento dei suoi dati personali. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'esclusione dal procedimento di selezione.

Titolare del trattamento è: Fondazione ITS ACADEMY MO.SO.S..



Art. 8 – INFORMAZIONI SULL'AVVISO

Il presente avviso è reperibile sul sito internet: www.fondazionemosos.it e sul Portale Trasparenza <https://fondazionemosos.portaletrasparenza.net/>.

Art. 9 – NORME FINALI

La Fondazione ITS ACADEMY MO.SO.S. si riserva la facoltà per legittimi motivi di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente avviso a suo insindacabile giudizio, senza che i candidati possano vantare diritti acquisiti. Tutte le comunicazioni saranno effettuate tramite PEC o e-mail.

Cagliari, 06/08/2026

ALLEGATI:

Allegato 1 - Schema di domanda

Allegato 2 - Modulo privacy

Il Presidente della Fondazione ITS ACADEMY MO.SO.S.

Dott. Roberto Neroni



Allegato 1 – Schema di domanda

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO FINALIZZATA AL CONFERIMENTO DI N.1 INCARICO DI COLLABORAZIONE PROFESSIONALE PER L'ATTIVITA' DI "COORDINATORE DIDATTICO/COORDINAMENTO DEI PERCORSI".

Il/La sottoscritt _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione finalizzata all'attribuzione dell'incarico professionale di collaborazione per l'attività di "COORDINATORE DIDATTICO/COORDINAMENTO DEI PERCORSI".

A tal fine, sotto la propria responsabilità, dichiara:

- a) di essere cittadino comunitario/a, di godere dei diritti politici, di non avere subito condanne penali e non essere soggetto a procedimenti penali;
- b) di essere nato/a a _____ il _____ e di essere residente a _____ (____) in Via/Piazza _____ n. ____ CAP. _____ tel. _____ ;
- c) di possedere il seguente titolo di studio: _____ conseguito con punteggio ____/____ presso _____ ed esperienza lavorativa presso _____ con il ruolo di _____ per n. ____ anni (compilazione obbligatoria);
- d) di possedere specifica esperienza professionale nell'area in cui propone la candidatura, come indicato nel curriculum vitae allegato alla presente;
- e) di possedere i seguenti ulteriori titoli: _____ ;
- f) di essere a conoscenza delle responsabilità penali in cui può incorrere in caso di dichiarazioni mendaci.
- g) di accettare integralmente il contenuto dell'avviso;
- h) di non trovarsi in situazioni di incompatibilità o conflitto di interessi;
- i) di essere consapevole dei controlli previsti dal DPR 445/2000;
- j) di impegnarsi a comunicare eventuali variazioni.





Fondazione ITS Academy MO.SO.S.

Istituzione del Sistema terziario di Istruzione Tecnologica Superiore (ITS Academy)

Il recapito al quale dovranno essere indirizzate le comunicazioni relative alla selezione è il seguente:

Via _____, n. _____, Cap. _____, Città _____, Prov. _____,
Tel. _____, PEC. _____, E.MAIL _____

Firma

Allegare copia leggibile del Documento di identità e del Curriculum Vitae.

Il/La sottoscritto/a autorizza la Fondazione ITS ACADEMY MO.SO.S. al trattamento dei dati personali forniti ai sensi del ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, e del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR).



Allegato 2 - Modulo privacy**INFORMATIVA RESA AI SENSI DEGLI ART. 13-14 DEL GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) 2016/679**

Secondo la normativa indicata, il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Ai sensi dell'articolo 13 del GDPR 2016/679, pertanto, Le forniamo le informazioni che seguono.

Finalità del trattamento

I dati personali (nome, cognome, estremi documento di riconoscimento e codice fiscale e copia degli stessi, titoli di studio, esperienze formative e di lavoro, recapito telefono, indirizzo e-mail,...) verranno gestiti per l'esclusiva finalità di provvedere in modo adeguato agli adempimenti connessi all'espletamento delle attività previste da Avviso di riferimento.

Si informa che, tenuto conto delle finalità del trattamento come sopra illustrate, il conferimento dei dati è obbligatorio ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di essere ammesso alla valutazione per la partecipazione all'Avviso di riferimento.

Modalità di trattamento

Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti manuali e/o informatici e telematici con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti.

Comunicazione e diffusione

I dati personali potranno essere comunicati a soggetti esterni, nazionali o europei, il cui intervento nel trattamento sia necessario in base ai servizi richiesti o in base ad obblighi di carattere contrattuale, fiscale o normativo. I dati personali potranno inoltre essere elaborati da dipendenti o collaboratori della nostra organizzazione incaricati di affiancare le nostre attività, nonché da compagnie di assicurazione, istituto di credito che gestisce il servizio cassa, società che gestiscono il ns. sito web, fornitori esterni, MIM, Regione Sardegna ed eventuali altri finanziatori nonché ad altri al fine di provvedere in modo adeguato agli adempimenti connessi all'espletamento della nostra attività. Altresì, inseriti nella piattaforma ITS gestita da INDIRE, TUTTE le Piattaforme Ministeriali compresa PNRR FUTURA, nel software utilizzato per la certificazione delle spese alla Regione Sardegna e in tutte le piattaforme Ministeriali.

Tutti i nostri dipendenti e collaboratori sottoscrivono un impegno alla riservatezza e alla deontologia. La Fondazione ITS ACADEMY MO.SO.S. impone ai Terzi propri fornitori e ai Responsabili del trattamento il rispetto di misure di sicurezza eguali a quelle adottate nei confronti dell'Interessato restringendo il perimetro di azione del Responsabile ai trattamenti connessi alla prestazione richiesta. I dati personali dell'Interessato sono conservati in archivi cartacei, informatici e telematici.

I dati personali non saranno oggetto di diffusione, né saranno trasmessi a terzi per scopi pubblicitari o di marketing senza l'esplicito consenso dell'interessato. Non saranno utilizzati processi decisionali automatizzati per i dati personali



Durata del trattamento

I dati personali vengono conservati per il periodo necessario all'espletamento delle attività e comunque non superiore ai 10 anni, salvo diversi obblighi di legge.

I Vostri Diritti

Lei potrà, in qualsiasi momento, esercitare i diritti:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica, la cancellazione o integrazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento per motivi legittimi;
- alla portabilità dei dati;
- di revocare il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy).

L'esercizio dei premessi diritti può essere esercitato mediante comunicazione scritta da inviare all'indirizzo fondazionemosos@pec.it.

Titolare del trattamento

Il Titolare del Trattamento è la Fondazione ITS ACADEMY MO.SO.S., con sede legale in Via Mercalli, 1 – 09129 Cagliari - C.F./P.Iva 92224820925.

Informativa per la tutela della privacy

IL SOTTOSCRITTO (Cognome e Nome in stampatello)

DICHIARA DI AVER LETTO L'INFORMATIVA SULLA PRIVACY ED ACCONSENTE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI. (OBBLIGATORIO)

Data _____

Firma _____

COMUNICAZIONE DEI DATI PERSONALI PER FINALITÀ INFORMATIVE/ PROMOZIONALI

Consenso al trattamento dei dati personali per l'invio tramite sms e/o e-mail o altra forma materiale relativo a bandi, incontri/ seminari ed eventi, di possibile interesse, organizzati dalla Fondazione ITS ACADEMY MO.SO.S. per la diffusione della cultura tecnico scientifica, per la rilevazione dei fabbisogni formativi e di innovazione tecnologica

☐ Acconsento

☐ NON Acconsento

Data _____

Firma _____

Consenso al trattamento dei dati personali per l'invio tramite sms e/o e-mail o altra forma materiale relativo a bandi, incontri/ seminari ed eventi, di possibile interesse, organizzati da Soci e/o di Enti/Aziende con cui la Fondazione ha formali rapporti di collaborazione





Fondazione ITS Academy MO.SO.S.

Istituzione del Sistema terziario di Istruzione Tecnologica Superiore (ITS Academy)

☐ Acconsento

☐ NON Acconsento

Data _____

Firma _____



Certificato n. IT322189

Sede legale: Via G. Mercalli, n.1, 09129 Cagliari
C. F./P.I. 92224820925
Tel. 070 4524701; sito internet: www.fondazionemosos.it
Email fondazionemosos@gmail.com – PEC: fondazionemosos@pec.it

