

Prot. 2001/2025

Cagliari, 13/10/2025

**AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO FINALIZZATA AL
CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI "REFERENTE PER LA GESTIONE E
COORDINAMENTO OPERATIVO DEI PERCORSI FORMATIVI ITS".****Premessa**

La Fondazione ITS ACADEMY MO.SO.S.

- VISTO il Verbale del Consiglio di Indirizzo del 09.07.2024 che adegua lo Statuto alle nuove disposizioni in materia di istruzione tecnologica superiore, come da Atto Notarile Rep. 8533, Racc. 6798;
- VISTA la Delibera della Giunta Regionale DGR n. 41/26 2023 del 01.12.2023 - Istruzione Tecnologica Superiore. Annualità 2023. Programmazione dell'offerta formativa degli Istituti Tecnologici Superiori "ITS Academy" con riferimento ai fondi ordinari del bilancio regionale e statale, nonché ai fondi di cui alla Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.5 "Sviluppo del sistema di formazione professionale terziaria (ITS)" del Piano nazionale di ripresa e resilienza.
- VISTA l'attività prevista dal progetto *FA.MOSOS ACCADEMIA DEL SUCCESSO* Codice progetto M4C1I1.5-2023-1242-P-27472 - CUP: G94D23002780006 e la necessità di supportare la Fondazione nel raggiungimento del target previsto dal Ministero.
- VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n.42/60 del 06.11.2024 in materia di Programmazione dell'offerta formativa degli Istituti Tecnologici Superiori "ITS Academy" con riferimento ai fondi ordinari del bilancio regionale e statale. Annualità 2024/2026.
- VISTE le Delibere del Consiglio di Amministrazione del 24/07/2024, del 11/09/2024 e del 11/11/2024, che approvano, ai fini dell'organizzazione del lavoro e per favorire il raggiungimento degli obiettivi, la riorganizzazione della struttura organizzativa mediante concorso interno.
- VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 39/2 del 24.07.2025 in materia di Programmazione dell'offerta formativa degli Istituti Tecnologici Superiori "ITS Academy" con riferimento ai fondi ordinari del bilancio regionale e statale. Annualità 2025/2027.
- VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 39/2 del 24.07.2025 con oggetto: Istruzione tecnologica superiore. Annualità 2025-2027. Approvazione della programmazione dell'offerta formativa degli Istituti tecnologici superiori "ITS Academy" con riferimento ai fondi ordinari del bilancio regionale e statale.

INDICE**AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO FINALIZZATA AL
CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI "REFERENTE PER LA GESTIONE E
COORDINAMENTO OPERATIVO DEI PERCORSI FORMATIVI ITS".**

Il Referente per la gestione e coordinamento operativo dei percorsi formativi ITS, nell'ambito delle direttive e/o deleghe dell'ente, è responsabile dei seguenti ambiti:

1. Coordinamento delle attività amministrative e gestionali dei percorsi formativi, supervisionando l'intero ciclo di vita dei corsi, dalla fase di iscrizione degli allievi alla rendicontazione finale, garantendo qualità, completezza e coerenza dei dati. Individuazione della logistica necessaria alla realizzazione dei progetti assegnati, attivazione iter procedurale necessario per l'avvio del progetto; realizzazione delle azioni di progetto; monitoraggio del progetto e al suo stato di avanzamento; controllo di gestione del progetto ed eventuali rettifiche necessarie in itinere; predisposizione adempimenti esami finali, predisposizione della documentazione necessaria alla rendicontazione del progetto.
2. Responsabile della gestione dei sistemi informativi e documentali di tutte le piattaforme di riferimento della Fondazione, del Ministero dell'Istruzione e del Merito ed eventuali altre piattaforme legate a progetti in corso o in attivazione.
3. Organizzazione strategica della programmazione didattica, compresa la pianificazione degli orari e dei calendari, coordinamento dei docenti e tutor, la gestione anagrafiche, delle frequenze, delle presenze/assenze, flussi orari all'interno dei sistemi digitali.
4. Gestione diretta delle comunicazioni istituzionali e dei rapporti operativi con enti esterni (Regione, Ministero dell'Istruzione e del Merito, INDIRE, etc.), assicurando la conformità alle normative di riferimento e il rispetto delle scadenze.
5. Presidio dei sistemi di firma digitale e protocollo elettronico, con responsabilità sulla validazione dei documenti ufficiali e sull'efficienza della comunicazione formale.
6. Supporto alla Direzione nella definizione di procedure, report e flussi informativi, anche in funzione dell'accreditamento, del monitoraggio degli standard di qualità richiesti dagli enti finanziatori e certificazione di qualità dell'ente.
7. Collaborazione attiva con l'area amministrativa e con il coordinamento didattico, per assicurare l'allineamento tra gestione operativa e rendicontazione economica e formativa.

Il ruolo prevede autonomia operativa nell'organizzazione e nella gestione dei processi, con responsabilità diretta sugli adempimenti formali e sugli standard qualitativi dei percorsi formativi. La figura rappresenta un punto di riferimento tecnico-operativo per l'intera struttura formativa, anche in funzione di affiancamento e supervisione di figure di livello inferiore.

Requisiti per l'assunzione: Laurea Triennale o Magistrale o Vecchio Ordinamento con esperienza professionale di almeno 8 anni nella formazione professionale o ITS.

Livello di inquadramento: VI.

Art. 2 - AMMISSIBILITA' E VALUTAZIONE

Può presentare la propria candidatura il personale interno che, alla data di pubblicazione del presente avviso:

- a) sia in possesso della cittadinanza italiana ovvero di uno degli stati membri dell'Unione Europea, fermo restando il disposto di cui al D.P.C.M. 7.02.1994 e successive modifiche ed integrazioni;
- b) goda dei diritti politici nello stato di residenza;
- c) non abbia riportato condanne penali e/o non abbia a proprio carico procedimenti penali in corso, tali da determinare situazioni di incompatibilità con eventuali incarichi da espletare;
- d) non sussista a loro carico le cause di esclusione elencate nell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- e) sia in possesso della patente di guida di tipo B e automunito;
- f) sia in possesso dell'idoneità fisica per la prestazione.

Ed inoltre:

- g) sia in possesso di laurea Triennale o Magistrale o Vecchio Ordinamento;
- h) documentata esperienza lavorativa nel settore di interesse;
- i) esperienza lavorativa in materia di Formazione Professionale o Formazione tecnica superiore.

Verranno inoltre valutati i seguenti Titoli:

Titoli culturali:

- Titoli di studio superiori alla Laurea;
- Corsi di specializzazione/qualifica coerenti con il ruolo da ricoprire;
- Certificazioni e competenze coerenti con le attività istituzionali dell'ente.

Titoli professionali:

- Comprovata esperienza professionale coerente con la descrizione della figura professionale come da avviso;
- Comprovata esperienza professionale in ITS, ricoprendo un ruolo lavorativo coerente con la qualifica richiesta.

Le dichiarazioni devono essere rilasciate in modalità di autocertificazione ai sensi del D.P.R.445/2000 secondo il modello Allegato 1. La selezione avverrà attraverso la valutazione del curriculum e sulla base del colloquio teso ad accertare le competenze nelle attività oggetto dell'incarico. Tutte le operazioni di selezione saranno effettuate da una apposita Commissione nominata dal Presidente della Fondazione ITS ACADEMY MO.SO.S..

L'attività sarà espletata dal soggetto selezionato, in costante interazione con la Direzione Generale, Responsabili Formativi e Amministrativi, nel rispetto delle modalità di coordinamento da stabilire di comune accordo dalle parti.

Art. 3 - DURATA E COMPENSO DELL'INCARICO

L'incarico sarà a tempo indeterminato e decorrerà dalla data della determinazione del Presidente della Fondazione di conferimento dell'incarico. È previsto il compenso come da Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per la Formazione Professionale CCNL 2024 con inquadramento nella VI.

Art. 4 – CRITERI DI VALUTAZIONE

Per la valutazione complessiva di ciascun candidato la Commissione Giudicatrice disporrà di un punteggio totale pari a 100 punti così specificatamente ripartiti:

- Titoli valutabili max. punti 40 (max. 20 punti per valutazione dei titoli di studio e max. 20 punti per esperienze professionali pregresse e coerenti). Vedi Allegato 1 per dettagli.
- Colloquio max. punti 60.

Solo coloro che avranno raggiunto un minimo di 20 punti nella valutazione dei titoli e delle esperienze professionali saranno ammessi al colloquio, la cui data di svolgimento verrà pubblicata sul sito della Fondazione. Le dichiarazioni non veritiere implicano l'esclusione automatica dalla selezione.

Il colloquio, oltre all'approfondimento degli aspetti motivazionali/attitudinali e delle esperienze professionali maturate dal candidato, sarà orientato a valutare:

- Capacità relazionali e comunicative;
- Conoscenza del sistema ITS Academy;
- Conoscenza della struttura organizzativa della Fondazione ITS ACADEMY MO.SO.S.;
- Conoscenza dei percorsi formativi attuati dalla Fondazione ITS ACADEMY MO.SO.S.;
- Competenze informatiche.

Art. 5 – SCADENZA E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati dovranno presentare:

1. Domanda di partecipazione (Allegato 2) alla procedura selettiva, compilata in ogni parte e sottoscritta;
2. Modulo privacy (Allegato 3) compilato e sottoscritto;
3. Curriculum Vitae completo di autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs.196/03 e art. 13 regolamento UE 2016/679 debitamente sottoscritto sottoforma di autocertificazione;
4. Copia documento di identità e codice fiscale in corso di validità.

La documentazione deve essere presentata, a pena di esclusione **entro il 26.10.2025**. Si considerano prodotte in tempo utile solo le domande presentate, a pena di esclusione, entro il termine sopraindicato e secondo la seguente modalità: inviando una PEC o email all'indirizzo di **Posta Elettronica Certificata (PEC)** fondazionemosos@pec.it contenente la Domanda di partecipazione debitamente compilata e ogni altro documento richiesto nel presente avviso, in formato PDF, unitamente alla scansione di un documento di identità in corso di validità. Nell'oggetto della PEC o email dovrà essere riportata la dicitura **AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE PER TITOLI E**

COLLOQUIO FINALIZZATA AL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI "REFERENTE PER LA GESTIONE E COORDINAMENTO OPERATIVO DEI PERCORSI FORMATIVI ITS".

Le domande che pervengono oltre i termini di scadenza previsti saranno considerate inammissibili e, quindi, non saranno sottoposte a valutazione.

Art. 6 – AMMISSIBILITA'

Le domande presentate saranno ritenute ammissibili e valutabili se:

- pervenute entro la data di scadenza indicata nell'Art. 5;
- complete delle informazioni richieste (compilazione esaustiva dell'Allegato 2 - Schema di Domanda);
- corredate dall' Allegato 3- Modulo privacy, dal Curriculum Vitae, documento di identità e codice fiscale.

Art. 7 - SEDE DI LAVORO

La sede di lavoro è quella della Fondazione ITS ACADEMY MO.SO.S. ubicata in Cagliari alla via Mercalli, 1.

Art. 8 – TUTELA PRIVACY

I dati dei quali la Fondazione entra in possesso a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del Regolamento UE679/2016 e saranno impiegati esclusivamente per le finalità istituzionali connesse al presente avviso (vedasi Allegato n.3).

Art. 9 – INFORMAZIONI SULL'AVVISO

Il presente avviso è reperibile sul sito internet: www.fondazionemosos.it e sul Portale Trasparenza <https://fondazionemosos.portaletrasparenza.net/>.

Art. 10 – NORME FINALI

La Fondazione ITS ACADEMY MO.SO.S. si riserva la facoltà per legittimi motivi di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente avviso a suo insindacabile giudizio, senza che i candidati possano vantare diritti acquisiti. Tutte le comunicazioni saranno effettuate tramite PEC o e-mail.

Cagliari, 13/10/2025

ALLEGATI:

Allegato 1 - Criteri di valutazione dei titoli

Allegato 2 - Schema di domanda

Allegato 3 - Modulo privacy

Il Presidente della Fondazione ITS ACADEMY MO.SO.S.

Dott. Roberto Neroni

Allegato 1- Criteri di valutazione dei titoli

A) Titoli culturali punteggio max. (valutabile solo il titolo di studio superiore)		20
Laurea Magistrale o Vecchio Ordinamento - da 100 a 110 - da 90 a 100 - votazione inferiore a 90		10
		8
		6
Laurea Triennale - da 100 a 110 - da 90 a 100 votazione inferiore a 90		5
		4
		3
Corsi di specializzazione/qualifica e/o master post-universitari coerenti con il ruolo da ricoprire Master post-universitari - Di primo livello (max. 2) - Di secondo Livello (max. 4)		5
		5
		2,5
Competenze informatiche sui principali software applicativi (Office - Word, Excel, ecc), Posta elettronica e Internet; - Di base - Avanzate		3
		5
B) Titoli professionali punteggio max.		20
Pregressa esperienza lavorativa coerente con il ruolo da ricoprire		
	Superiore a 15 anni	20
	Uguale a 15 anni	15
	Da 9 a 14 anni	10
	Uguale a 8 anni	5

Allegato 2 – Schema di domanda

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO FINALIZZATA AL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI "REFERENTE PER LA GESTIONE E COORDINAMENTO OPERATIVO DEI PERCORSI FORMATIVI ITS".

Il/La sottoscritt_

CHIEDE

di partecipare alla selezione finalizzata al conferimento dell'incarico di "REFERENTE PER LA GESTIONE E COORDINAMENTO OPERATIVO DEI PERCORSI FORMATIVI ITS" della Fondazione ITS ACADEMY MO.SO.S.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, dichiara:

- a) di essere cittadino comunitario/a, di godere dei diritti politici, di non avere subito condanne penali e non essere soggetto a procedimenti penali;
- b) di essere nato/a a _____ il _____ e di essere residente a _____ (____) in Via/Piazza _____ n. ____ CAP. ____ tel. _____;
- c) di possedere il seguente titolo di studio: _____ conseguito con punteggio _/110 presso _____ ed esperienza lavorativa presso _____ con il ruolo di _____ per n. ____ anni (compilazione obbligatoria);
- d) di possedere specifica esperienza professionale nell'area in cui propone la candidatura, come indicato nel curriculum vitae allegato alla presente;
- e) di possedere i seguenti ulteriori titoli: _____;
- f) di essere a conoscenza delle responsabilità penali in cui può incorrere in caso di dichiarazioni mendaci.
- g) di possedere il punteggio sui Titoli culturali e sui Titoli professionali come da Tabella di Autovalutazione Titoli.

Tabella di Autovalutazione Titoli

A) Titoli culturali punteggio max. (valutabile solo il titolo di studio superiore)		20	
Laurea Magistrale o Vecchio Ordinamento	• da 100 a 110	10	
	• da 90 a 100	8	
	• votazione inferiore a 90	6	
Laurea Triennale	• da 100 a 110	5	
	• da 90 a 100	4	
	votazione inferiore a 90	3	
Corsi di specializzazione/qualifica e/o master post-universitari coerenti con il ruolo da ricoprire Master post-universitari		5	
	• Di primo livello (max. 2)	5	
	• Di secondo Livello (max. 4)	2,5	
Competenze informatiche sui principali software applicativi (Office - Word, Excel, ecc), Posta elettronica e Internet;		3	
	• Di base	5	
	• Avanzate		
B) Titoli professionali punteggio max.		20	
Pregressa esperienza lavorativa coerente con il ruolo da ricoprire			
	Superiore a 15 anni	20	
	Uguale a 15 anni	15	
	Da 9 a 14 anni	10	
	Uguale a 8 anni	5	

Il recapito al quale dovranno essere indirizzate tutte le comunicazioni relative alla selezione è il seguente:

Via _____, n. _____, Cap. _____, Città _____, Prov. _____, Telefono _____/
 _____, PEC. _____, E-mail (obbligatoria) _____.

Firma

Allegare copia leggibile del doc. di identità e Curriculum Vitae.

Il/La sottoscritto/a autorizza la Fondazione ITS ACADEMY MO.SO.S. al trattamento dei dati personali forniti ai sensi del D. Lgs. 30.06.2003, n. 196/2003 e del GDPR UE 679/2016.

Firma

INFORMATIVA RESA AI SENSI DEGLI ART. 13-14 DEL GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) 2016/679

Secondo la normativa indicata, il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Ai sensi dell'articolo 13 del GDPR 2016/679, pertanto, Le forniamo le informazioni che seguono.

Finalità del trattamento

I dati personali (nome, cognome, estremi documento di riconoscimento e codice fiscale e copia degli stessi, titoli di studio, esperienze formative e di lavoro, recapito telefono, indirizzo e-mail,...) verranno gestiti per l'esclusiva finalità di provvedere in modo adeguato agli adempimenti connessi all'espletamento delle attività previste da Avviso di riferimento.

Si informa che, tenuto conto delle finalità del trattamento come sopra illustrate, il conferimento dei dati è obbligatorio ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di essere ammesso alla valutazione per la partecipazione all'Avviso di riferimento.

Modalità di trattamento

Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti manuali e/o informatici e telematici con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti.

Comunicazione e diffusione

I dati personali potranno essere comunicati a soggetti esterni, nazionali o europei, il cui intervento nel trattamento sia necessario in base ai servizi richiesti o in base ad obblighi di carattere contrattuale, fiscale o normativo. I dati personali potranno inoltre essere elaborati da dipendenti o collaboratori della nostra organizzazione incaricati di affiancare le nostre attività, nonché da compagnie di assicurazione, istituto di credito che gestisce il servizio cassa, società che gestiscono il ns. sito web, fornitori esterni, MIM, Regione Sardegna ed eventuali altri finanziatori nonché ad altri al fine di provvedere in modo adeguato agli adempimenti connessi all'espletamento della nostra attività. Altresì, inseriti nella piattaforma ITS gestita da INDIRE, Piattaforma Ministeriale PNRR FUTURA, nel software utilizzato per la certificazione delle spese alla Regione Sardegna e in tutte le piattaforme Ministeriali.

Tutti i nostri dipendenti e collaboratori sottoscrivono un impegno alla riservatezza e alla deontologia. La Fondazione ITS ACADEMY MO.SO.S. impone ai Terzi propri fornitori e ai Responsabili del trattamento il rispetto di misure di sicurezza eguali a quelle adottate nei confronti dell'Interessato restringendo il perimetro di azione del Responsabile ai trattamenti connessi alla prestazione richiesta. I dati personali dell'Interessato sono conservati in archivi cartacei, informatici e telematici.

I dati personali non saranno oggetto di diffusione, né saranno trasmessi a terzi per scopi pubblicitari o di marketing senza l'esplicito consenso dell'interessato. Non saranno utilizzati processi decisionali automatizzati per i dati personali

Durata del trattamento

I dati personali vengono conservati per il periodo necessario all'espletamento delle attività e comunque non superiore ai 10 anni, salvo diversi obblighi di legge.

I Vostri Diritti

Lei potrà, in qualsiasi momento, esercitare i diritti:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica, la cancellazione o integrazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento per motivi legittimi;
- alla portabilità dei dati;
- di revocare il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;

- di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy).

L'esercizio dei premessi diritti può essere esercitato mediante comunicazione scritta da inviare all'indirizzo fondazionemosos@pec.it.

Titolare del trattamento

Il Titolare del Trattamento è la Fondazione ITS ACADEMY MO.SO.S., con sede legale in Via Mercalli, 1 – 09129 Cagliari - C.F./P.Iva 92224820925.

Informativa per la tutela della privacy

IL SOTTOSCRITTO (Cognome e Nome in stampatello)

DICHIARA DI AVER LETTO L'INFORMATIVA SULLA PRIVACY ED ACCONSENTE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI. (OBBLIGATORIO)

Data _____

Firma leggibile _____

COMUNICAZIONE DEI DATI PERSONALI PER FINALITÀ INFORMATIVE/ PROMOZIONALI

Consenso al trattamento dei dati personali per l'invio tramite sms e/o e-mail o altra forma materiale relativo a bandi, incontri/ seminari ed eventi, di possibile interesse, organizzati dalla Fondazione ITS ACADEMY MO.SO.S. per la diffusione della cultura tecnico scientifica, per la rilevazione dei fabbisogni formativi e di innovazione tecnologica

☐ Acconsento

☐ NON Acconsento

Data _____

Firma leggibile _____

Consenso al trattamento dei dati personali per l'invio tramite sms e/o e-mail o altra forma materiale relativo a bandi, incontri/ seminari ed eventi, di possibile interesse, organizzati da Soci e/o di Enti/Aziende con cui la Fondazione ha formali rapporti di collaborazione

☐ Acconsento

☐ NON Acconsento

Data _____

Firma leggibile _____