Verbale N. Fare clic qui per immettere testo. del Fare clic qui per immettere testo.

Comitato di Progetto

Il giorno Fare clic qui per immettere testo. alle ore Fare clic qui per immettere testo. presso la sede della Fondazione in Via G. Mercalli 1, si è riunito il Comitato di Progetto della Fondazione ITS “Mo.So.S.”, così composto

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Progr. | Ruolo | Nome | Cognome | Presente |
| 1 | Coordinatore | Giancarlo | Della Corte | Scegliere un elemento. |
| 2 | Componente | Alessandra | Boero | Scegliere un elemento. |
| 3 | Componente | Ornella | Figus | Scegliere un elemento. |
| 4 | Componente | Simone | Loi | Scegliere un elemento. |
| 5 | Componente | Fausto | Saba | Scegliere un elemento. |

e presieduta dal Coordinatore Giancarlo Della Corte o da un suo sostituto Fare clic qui per immettere testo. con il seguente ordine del giorno:

1. Insediamento
2. Nomine docenti modulo comune di base
3. Varie ed eventuali

Accertata l’avvenuta consegna della convocazione a tutti i componenti tramite Fare clic qui per immettere testo., constatata la regolarità della seduta, con la presenza di Fare clic qui per immettere testo. componenti su 5, il Coordinatore o il suo sostituto Fare clic qui per immettere testo. dichiara aperta la riunione.

Il Coordinatore o il suo sostituto Fare clic qui per immettere testo. propone al Comitato Fare clic qui per immettere testo. come verbalizzante, il Comitato accetta Scegliere un elemento..

Fare clic qui per immettere testo.

Si passa alla discussione.

**Punto 1 – Insediamento**

Fare clic qui per immettere testo.

**Punto 2 - Nomine docenti modulo comune di base**

Le unità formative capitalizzabili (UFC) per il Modulo comune professionale sono le seguenti:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Unità Formative Capitalizzabili | | *ore* | Docenti Provenienza |
| UFC.B1 | Inglese tecnico di base (certificazione B1) | 80 | Scuola |
| UFC.B2 | Informatica (certificazione ECDL) | 40 | Lavoro |
| UFC.B3 | Matematica ed Elaborazione dati | 40 | Scuola/Università |
| UFC.B4 | L’ impresa marittima e la sua organizzazione | 35 | Lavoro |
| UFC.B5 | La sicurezza e la prevenzione | 15 | Lavoro |

Si riportano i criteri e sub criteri con relativo punteggio da utilizzare per la graduatoria, così come da bando.

|  |  |
| --- | --- |
| **CRITERI** | **Punti** |
| 1. Dipendenza o collaborazione a qualunque titolo con uno o più Soggetti aderenti alla Fondazione | **20** |
| 1. Titoli tecnico scientifici inerenti l’ambito formativo oggetto della docenza | **25** |
| 1. Documentata esperienza professionale nel settore oggetto della docenza (da tenere in considerazione solo per i docenti provenienti dal mondo del lavoro ) | **25** |
| 1. Precedente esperienza di insegnamento in corsi ITS, IFTS o finanziati FSE | **30** |
| 1. Documentata esperienza didattica in corsi inerenti la tematica oggetto della docenza (da tenere in considerazione solo per i docenti dalla Scuola o dall'Università formazione professionale) | **25** |

Sub-criteri per l’attribuzione dei punteggi di ciascuna candidatura:

* rapporto di collaborazione e/o dipendenza con membri della Fondazione ancora in atto (max. punti 20): punti 20, se oltre i 10 anni; max. punti 10 se il rapporto di collaborazione e/o dipendenza è cessato;
* per i titoli scientifici (max. punti 25) si stabiliscono: punti 4 per ogni master; punti 5 per ogni dottorato di ricerca; punti 10 per pubblicazione di testi inerenti l’argomento dell’unità formativa di riferimento;
* per l’ esperienza professionale nel settore oggetto della docenza (settore della mobilità sostenibile in ambito marittimo) (max. punti 25): 2,5 p. x ogni anno, dopo i 5/10 anni previsti, fino a max. 25;
* precedenti esperienze in corsi ITS,IFTS o finanziati FSE (max. punti 30): ITS/IFTS (3p.x corso fino ad un max. di 12 per ciascuna tipologia); FSE(2 per corso fino a max. 6);
* documentata esperienza didattica in corsi inerenti la tematica oggetto della docenza (max. punti 25): da 0 a 25 (2,5 p. x ogni anno fino a max. 25).

Si riportano i nomi dei candidati per ciascuna UFC con relativo schema per l’assegnazione dei punteggi:

**UFC.B1 Inglese tecnico di base**

*(foglio di Excel, fare doppio click sopra per attivarlo. Le MACRO dovranno essere attivate.)*

**Eventuali osservazioni:**



Fare clic qui per immettere testo.

**UFC.B2 Informatica**

*(foglio di Excel, fare doppio click sopra per attivarlo. Le MACRO dovranno essere attivate.)*

**Eventuali osservazioni:**



Fare clic qui per immettere testo.

**UFC.B3 Matematica ed elaborazione dati**

*(foglio di Excel, fare doppio click sopra per attivarlo. Le MACRO dovranno essere attivate.)*

**Eventuali osservazioni:**



Fare clic qui per immettere testo.

**UFC. B4 L’impresa marittima e la sua organizzazione**

*(foglio di Excel, fare doppio click sopra per attivarlo. Le MACRO dovranno essere attivate.)*

**Eventuali osservazioni:**



Fare clic qui per immettere testo.

**UFC. B5 La Sicurezza e la prevenzione**

*(foglio di Excel, fare doppio click sopra per attivarlo. Le MACRO dovranno essere attivate.)*

**Eventuali osservazioni:**



Fare clic qui per immettere testo.

**Punto 3 – Varie ed Eventuali**

Fare clic qui per immettere testo.

Il CdP approva e delibera le graduatorie provvisorie dei docenti per l’insegnamento delle UFC del Modulo Comune di Base:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | **UFC.B1** | **Inglese tecnico di base** | Scegliere un elemento. |
| **2** | **UFC.B2** | **Informatica** | Scegliere un elemento. |
| **3** | **UFC.B3** | **Matematica ed elaborazione dati** | Scegliere un elemento. |
| **4** | **UFC.B4** | **L’impresa marittima e la sua organizzazione** | Scegliere un elemento. |
| **5** | **UFC.B5** | **La sicurezza e la prevenzione** | Scegliere un elemento. |

Le stesse saranno inviate al responsabile informatico della Fondazione Dott. Sergio Lacognata – [sergiolacognata@fondazionemosos.it](mailto:sergiolacognata@fondazionemosos.it) - per essere pubblicate sul sito della Fondazione entro 5 giorni dall’approvazione del verbale. Le graduatorie provvisorie diventeranno definitive dopo dieci giorni dalla pubblicazione delle stesse in assenza di ricorsi.

Fare clic qui per immettere testo.

Letto ed approvato.

La seduta viene chiusa alle ore Fare clic qui per immettere testo..

F.to Il Segretario F.to Il Coordinatore

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_