

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

Indirizzo di residenza

Telefono

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

**MARONGIU Andrea**

Italiana

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**A.S. 2017/18** docente esterno presso l'Istituto Comprensivo di Isili:

- **Arte e Immagine, Storia e Scienze** nelle **scuole Primarie** di Nuragus, Nurallao e Laconi;
- **Scuola dell'Infanzia** di Nuragus e Escolca

Ministero della Pubblica Istruzione  
Istruzione

**DAL 20/02/2017 – IN CORSO**

**Istituto Tecnico Superiore - "Mo.So.S."**

Via Mercalli, 1 – Cagliari

Formazione Professionale

Tutor Formativo

- organizzazione del calendario didattico, monitoraggio presenze allievi;
- Confronto costante alla Segreteria e agli allievi per affrontare problematiche di tipo logistico e organizzativo; organizzazione dello spazio fisico dell'aula al fine di favorire un'interazione efficace ed efficiente tra i partecipanti al corso e i relatori;
- coordinamento e gestione delle attività di Segreteria di Direzione;
- coordinamento nelle funzioni istruttorie (redazioni verbali, delibere, atti e provvedimenti)
- Aggiornamento sulle informazioni che riguardano le opportunità occupazionali post corso degli allievi
- gestione magazzino

**Dal 15/04/2015 al 30/11/2015**

**"ExFor" Agenzia Formativa**

Via Bellini, 9, 09128 Cagliari

Formazione Professionale

Tutor d'Aula

Attività di intermediazione tra lo staff dell'Agenzia Formativa, i collaboratori interni e i fruitori del servizio offerto (corsisti); attività di supporto nelle attività amministrative strettamente legate alla gestione del corso.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore

**Dal 2014 ad oggi** iscritto alle **graduatorie d'Istituto del personale docente nelle scuole**, in terza fascia, per le seguenti classi di concorso:

- **Arte e Immagine**, nella scuola secondaria di I grado (**A-01**);
- **Storia dell'Arte (A-54)**

**Ministero della Pubblica Istruzione**  
Istruzione

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**Dal 17/01/2013 al 22/06/2014**

**ICall S.r.l.**

Via dei Carroz, 24, 09134 Cagliari

Call Center Outbound

Telefonista

Attività di vendita pacchetti telefonici e assistenza al cliente nella valutazione del prodotto più adatto alle sue esigenze; registrazione anagrafiche cliente.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DAL 20/10/2007 AL 15/01/2008**

**Soprintendenza per i Beni Architettonici, Paesaggistici, Storici, Artistici ed Etnoantropologici di Cagliari e Oristano**

Ministero per i Beni e le Attività Culturali (MIBAC)

Tirocinio Formativo presso l'Università di Cagliari

Studio e attività di ricerca, valutazione e analisi di materiale (testi e periodici) inerente la sezione pittorica medioevale e moderna in Sardegna, dal '400 al '900, della Pinacoteca Nazionale di Cagliari.

## **ISTRUZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**10/07/2013**

**Università degli Studi di Cagliari**

**Laurea Magistrale in Archeologia e Storia dell'Arte**

Livello 7 QEQ

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale

**20/02/2009**

**Università degli Studi di Cagliari**

**Laurea in Beni Culturali**

Livello 6 QEQ

Materie rilevanti: FILOLOGIA E LINGUISTICA ROMANZA (docente: prof. Viridis Maurizio)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**09/07/2001**

**Liceo Scientifico Mariano IV d'Arborea**

**Maturità scientifica**

Livello 4 QEQ

## FORMAZIONE

- Date (da – a) **20/10/2016**  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Corso WEB MASTER (CSS, HTML, HTML5, CSS3, Web Marketing, JQuery) Cmv GroupWork, via Giuseppe Peretti, 1 – Cagliari**
- Date (da – a) **23/07/2016**  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Certificato ECDL IT - SECURITY –LIVELLO SPECIALISED AICA (Associazione Italiana Per l'informatica e il Calcolo Automatico)**
- Date (da – a) **2014**  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Corso di Inglese (A1/B1 levels) Cmv GroupWork Srl, via Giuseppe Peretti, 1 – Cagliari**
- Date (da – a) **2010**  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Laboratorio di lingua inglese ESP (English For Special Purposes)-Certificazione livello B1 (scritto e orale), Università degli Studi di Cagliari**
- Date (da – a) **2009**  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Laboratorio di lingua spagnola, Certificazione QCER livello A1 (scritto e orale) Università degli Studi di Cagliari**

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

### MADRELINGUA

**ITALIANO**

### ALTRE LINGUE

### INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO (B1)  
BUONO (B1)  
BUONO (B1)

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### SPAGNOLO

ELEMENTARE (A2)  
ELEMENTARE (A2)  
ELEMENTARE (A2)

## CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

-OTTIME CAPACITÀ DI INSERIMENTO E ADATTAMENTO IN AMBIENTI MULTILINGUISTICI E MULTIETNICI;  
- OTTIME CAPACITÀ DI RELAZIONE E DI ASCOLTO, RIUSCENDO A SODDISFARE IN MANIERA PIÙ CHE POSITIVA LE RICHIESTE ESPRESSE.

## CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

- OTTIME CAPACITÀ DI LAVORARE IN GRUPPO E COORDINARE IL MIO LAVORO CON QUELLO DEI COLLEGHI;  
- OTTIME CAPACITÀ DI LAVORARE IN SITUAZIONI DI STRESS;  
- POSSESSO DELLE COMPETENZE DI COORDINAMENTO

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

- OTTIMA GESTIONE DELLE RELAZIONI CON LA CLIENTELA, ANCHE DI NAZIONALITÀ STRANIERA.  
- OTTIMA PREDISPOSIZIONE E FACILITÀ D'APPRENDIMENTO ALL'UTILIZZO DI QUALSIASI SOFTWARE, HARDWARE E SISTEMA OPERATIVO;  
- OTTIMA CONOSCENZA DEI S.O. WINDOWS, MACINTOSHE LINUX (UBUNTU);  
- OTTIMA CONOSCENZA DEI PACCHETTI MICROSOFT OFFICE, DI ADOBE ACROBAT DC E OPEN OFFICE;  
- OTTIMA CAPACITÀ DI UTILIZZO INTERNET E DEI SOFTWARE COLLEGATI AD ESSO: POSTA ELETTRONICA, BROWSER, ANTIVIRUS, FIREWALL, ECC.;  
- OTTIMA CONOSCENZA DEI SOFTWARE DI EDITING AUDIO E VIDEO E FOTO-RITOCOCO (PHOTOSHOP, PAINT);  
- BUONA CONOSCENZA DI ELEMENTI DI TEORIA INFORMATICA.

PATENTE O PATENTI

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

PATENTE B

DAL 2014 AD OGGI ISCRITTO ALLE GRADUATORIE D'ISTITUTO DEL **PERSONALE DOCENTE NELLE SCUOLE, IN TERZA FASCIA**, PER LE SEGUENTI CLASSI DI CONCORSO:

- **ARTE E IMMAGINE**, NELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO **(A-01)**;
- **STORIA DELL'ARTE (A-54)**

AUTORIZZO IL TRATTAMENTO DEI MIEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 GIUGNO 2003, N. 196 "CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI".

Luogo e data

\_\_Cagliari 12/03/2018\_\_

Firma

\_\_\_\_Andrea Marongiu\_\_